

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭУ  З.М. Чомаева
М.П.  26.06.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

38.03.01. Экономика

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год начала подготовки - **2019**


(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Программу составил (а): *ст. преподаватель Токова С.И.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и на основании учебного плана.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2023-2024 уч. год.
Протокол № 10.2 от 22.06.2023 г.

Зав. кафедрой  Маршанов Б.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	8
7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	8
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	10
7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	22
8.1. Основная литература:.....	22
8.2. Дополнительная литература:.....	22
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	23
10.1. Общесистемные требования.....	23
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	24
10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	26
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	26

1. Наименование дисциплины (модуля)

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Целью освоения дисциплины формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета, принципах разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок, а также на основании нормативных и правовых актов составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

Для достижения цели ставятся задачи:

- получение и систематизация знаний о предмете, методе и объектах бухгалтерского учета, требованиях и принципах организации и ведения бухгалтерского учета;
- получение и систематизация знаний о нормативных документах, регулирующих организацию и ведение бухгалтерского учета, составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;
- изучение порядка учета имущества, запасов, денежных средств и обязательств организации и формировать бухгалтерские проводки;
- изучение системы бухгалтерских счетов и методов отражения информации на них для разработки рабочего план счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок;
- формирование навыков документирования хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- формирование навыков составления финансовой отчетности как основы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- формирование умений использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений и оценки их.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация – «бакалавр»).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: <ul style="list-style-type: none">– инструменты программно-информационного обеспечения проведения финансового анализа организации;– особенности использования программных продуктов по финансовому анализу. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– проводить комплексную оценку финансового состояния и результатов деятельности отдельных экономических субъектов;– выявлять основные тенденции в изменении финансового состояния и эффективности деятельности экономических субъектов и факторы, на них влияющие;– применять современные информационные

		технологии для комплексного подхода к решению задач по финансовому анализу.
		Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки и обоснования системы финансово-экономических показателей для анализа отдельного экономического субъекта; – навыками использования современных инструментов и программных продуктов по финансовому анализу.
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – источники финансовой и иной информации необходимой для принятия управленческих решений в финансовой сфере; – типовые методики и модели для выработки управленческих решений в финансовой сфере; – основные положения содержащиеся в финансовой, бухгалтерской и иной информации содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
		Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск, анализ и систематизацию финансовой и иной информации необходимой для принятия управленческих решений в финансовой сфере; – применять типовые методики и модели для выработки управленческих решений в финансовой сфере; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
		Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками поиска, анализа и систематизации финансовой и иной информации необходимой для принятия управленческих решений в финансовой сфере; – опытом применения типовых методик и моделей для выработки управленческих решений в финансовой сфере; – навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Б1. В. 14

Дисциплина (модуль) изучается:

- Заочная форма обучения – 4 курс, 8 семестр.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1. В. 14
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку: - Бухгалтерский (финансовый) учёт; - Бухгалтерская (финансовая) отчётность; - Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина (модуль) «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» является базовой для успешного освоения дисциплины Учет, затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы; Анализ финансовой отчетности и др.	

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 ЗЕТ, 216 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины		216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		20
Аудиторная работа (всего):		20
в том числе:		
лекции		
семинары, практические занятия		8
практикумы		
лабораторные работы		12
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		192
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)		зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для заочной формы

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Аудиторные уч. занятия	Сам. работа		
					Лек	Пр.	Лаб
1	4/8	Тема: Учетная политика организации. Рабочий план счетов бухгалтерского учета организации./ Мозговой штурм/	18			2	16
2	4/8	Тема: Учет основных средств	18		2		16
3	4/8	Тема: Учет нематериальных активов	16				16
4	4/8	Тема: Учет материально-производственных запасов /Мозговой штурм/	18			2	16
5	4/8	Тема: Учет готовой продукции и товаров	18		2		16
6	4/8	Тема: Учет финансовых вложений. / Круглый стол/	18			2	16
7	4/8	Тема: Учет затрат на производство продукции	18		2		16
8	4/8	Тема: Учет финансовых результатов / Дискуссия/	18			2	16
9	4/8	Тема: Тема: Учет расчетов с персоналом по оплате труда	18		2		16
10	4/8	Тема: Учет расчетов /Мозговой штурм	18			2	16
11	4/8	Тема: Учет капитала и резервов	16				16
12	4/8	Тема: Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	18			2	16
		Контроль	4				
Раздел			216		8	12	192

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Деньги, кредит, банки /Методические рекомендации по организации учебного процесса. - Карачаевск: КЧГУ, 2020, - 68 с.

2. Бухгалтерский финансовый учет /Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины.- Карачаевск: КЧГУ, 2021,-41С.

3. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы /Методические рекомендации по организации практических занятий и лабораторных работ. – Карачаевск: КЧГУ, 2018, - 52 с.

4.Налоги и налогообложение /Методические указания для практических занятий. – Карачаевск: КЧГУ, 2018, - 56 с.

5.Экономика образования /Методические рекомендации по организации учебного процесса. - Карачаевск: КЧГУ, 2019, - 64 с.

6.Основы бизнеса / Методические материалы по самостоятельной работе студентов по дисциплине – Карачаевск: КЧГУ 2018, - 22с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень (код) контролируемой компетенций	Контролируемые разделы (темы)	Этапы формирования компетенций
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учетная политика организации. Рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	1 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет основных средств	1 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет нематериальных активов	1 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет материально-производственных запасов	1 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет готовой продукции и товаров	1 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет финансовых вложений.	1 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет затрат на производство продукции	1 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет финансовых результатов	2 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет расчетов с персоналом по оплате труда	2 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет расчетов	2 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Учет капитала и резервов	2 этап
ОПК-3ПК – 5	Тема: Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	2 этап

7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1 этап - начальный		
Показатели	Критерии	Шкала оценивания
1. Способность обучающегося продемонстрировать	1.Способность обучающегося продемонстрировать наличие знаний при	2 балла <i>ставится в случае:</i> незнания значительной части программного материала; не

<p>наличие знаний при решении учебных заданий.</p> <p>2. Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения практических задач.</p> <p>3. Способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу</p>	<p>решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p> <p>2. Применение умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу.</p> <p>2. Обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.</p>	<p>владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>3 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</p> <p>4 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу</p> <p>5 баллов <i>студент должен:</i> продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
2 этап - заключительный		
<p>1. Способность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий.</p> <p>2. Самостоятельность в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению практических задач.</p> <p>3. Самостоятельн</p>	<p>1.Обучающий демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции.</p> <p>2. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или</p>	<p>2 балла <i>ставится в случае:</i> незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>3 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом</p>

<p>ость в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного образца</p>	<p>нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.</p>	<p>дисциплины; 4 балла студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу 5 баллов студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
---	--	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тест контроля знаний

1. На приобретение основных средств (по которым не будет начисляться амортизация) предприятием были осуществлены следующие расходы: сумма, уплаченная поставщику, — 120 000 руб. (в том числе НДС 20 000 руб.), транспортировка — 1500 руб., страхование транспортировки — 1000 руб. Предприятием для этих целей был получен кредит и к моменту ввода в эксплуатацию уплачены проценты в сумме 2500 руб. Первоначальная стоимость основных средств по данным бухгалтерского учета составит:

- а) 105 000 руб.;
- б) 123 000 руб.;
- в) 100 000 руб.;
- г) 102 500 руб.

2. В соответствии с учетной политикой ООО «Актив» и Планом счетов бухгалтерского учета списание основных средств стоимостью более 100 000 руб. по мере отпуска их в эксплуатацию отражается бухгалтерской записью:

- а) Д 26-1 — К 01;
- б) Д 44-1 — К 01;
- в) Д 91-2 — К 01;
- г) Д 99 — К 01.

3. В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета ликвидация (списание) основных средств (ОС) с баланса организации отражается следующими бухгалтерскими записями:

- а) Д 91-2 — К 01;

- б) Д 01 (выбытие ОС) — К 01;
Д 02 — К 91-1; Д 02 — К 01 (выбытие ОС)
Д 91-2 — К 60, 76, 10, 70
Д 91-2 — К 01 (выбытие ОС)
Д 99 — К 91-9; Д 91-2 — К 60, 76, 10, 70
Д 99 — К 91-9;
- в) верны ответы (а) и (б);
г) ни одна из записей не верна.
- 4.** В соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации инвентаризация основных средств и нематериальных активов проводится...
- а) на 1-е число каждого квартала;
б) на 1-е число каждого месяца;
в) 1 раз в три года по состоянию на 31 декабря;
г) ежегодно на 1 октября.
- 5.** В соответствии с Планом счетов поступление объектов основных средств, приобретенных за плату, от поставщиков и подрядчиков следует оформлять бухгалтерской записью:
- а) Д 08-4 — К 60;
б) Д 01 — К 60;
в) Д 08-3 — К 76-5;
г) Д 01 — К 76-5.
- 6.** Уценка объектов основных средств (если их доценка ранее не производилась) отражается бухгалтерскими записями:
- а) Д 91-2 — К 01; Д 02 — К 91-1;
б) Д 83 — К 01; Д 02 — К 83;
в) Д 84 — К 01; Д 02 — К 84;
г) Д 80 — К 01; Д 02 — К 80.
- 7.** Сформулируйте хозяйственную операцию Д 58-1 — К 76 и Д 76-01 — К 01:
- а) отражена передача объекта основных средств безвозмездно в виде спонсорской помощи;
б) отражена передача объекта основных средств в качестве вклада в уставный капитал;
в) списана первоначальная стоимость объекта основных средств в результате его ликвидации;
г) списана остаточная стоимость объекта основных средств в результате его ликвидации.
- 8.** Начисление амортизации по зданию котельной следует отражать бухгалтерской записью:
- а) Д 26 — К 02;
б) Д 20 — К 02;
в) Д 23 — К 02;
г) Д 29 — К 02.
- 9.** списание запасных частей на ремонт транспортных средств организации в соответствии с Планом счетов следует оформлять бухгалтерской записью:
- а) Д 96 — К 10-5;
б) Д 23 — К 10-5;
в) Д 97 — К 10-5;
г) Д 01 — К 10-5.
- 10.** Деловая репутация организации — это...
- а) имидж компании;
б) разница между покупной стоимостью организации и стоимостью по бухгалтерскому балансу всех ее активов и обязательств;
в) наиболее ликвидная часть имущества организации;

г) сумма дооценки активов в результате переоценки.

11. Объектом обложения налогом на прибыль является...

- а) чистая прибыль;
- б) нераспределенная прибыль;
- в) валовая прибыль;
- г) себестоимость продукции.

12. Задолженность перед бюджетом по НДС отражается по кредиту счетов:

- а) 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- б) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- в) 90 «Продажи»;
- г) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

13. НДС, уплаченный при покупке материальных ценностей, отражается по дебету счета...

- а) 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- б) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- в) 90 «Продажи»;
- г) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

14. Начисление НДС по проданной продукции отражается записью:

- а) Д 51 «Расчетные счета» — К 90 «Продажи»;
- б) Д 51 «Расчетные счета» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- в) Д 90 «Продажи» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- г) Д 68 «Расчеты по налогам и сборам» — К 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

15. Начисление налога на имущество организации отражается записью:

- а) Д 91 «Прочие доходы и расходы» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) Д 26 «Общехозяйственные расходы» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- в) Д 99 «Прибыли и убытки» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- г) Д 68 «Расчеты по налогам и сборам» — К 99 «Прибыли и убытки».

16. Запись Д 90 «Продажи» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам», субсчет «Расчеты по акцизам» означает сумму...

- а) уплаченных поставщикам налогов за подакцизные товары;
- б) полученных от покупателей акцизов за проданную продукцию;
- в) акцизов, перечисленных в бюджет;
- г) акцизов по оплаченным и отпущенным в производство ценностям.

17. Запись Д 68 «Расчеты по налогам и сборам» — К 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» означает...

- а) начисление суммы акцизов по подакцизным товарам, производимым и используемым для выпуска неподакцизных товаров;
- б) начисление сумм НДС по приобретенной продукции;
- в) начисление бюджету суммы акцизов по произведенной подакцизной продукции;
- г) зачет с бюджетом по НДС.

18. Проводка Д 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» — К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» означает, что...

- а) начислены суммы НДС в бюджет;
- б) отражен «входной» НДС при приобретении товарно-материальных ценностей;

- в) поставщики оплатили НДС в бюджет;
- г) отражен зачет с бюджетом по НДС.

19. Начисление налога на прибыль отражается записью:

- а) Д 68 «Расчеты по налогам и сборам» — К 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) Д 68 «Расчеты по налогам и сборам» — К 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Д 99 «Прибыли и убытки» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- г) Д 91 «Прочие доходы и расходы» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам».

20. Перечисление налога на прибыль в бюджет отражается записью:

- а) Д 51 «Расчетные счета» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) Д 68 «Расчеты по налогам и сборам» — К 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Д 99 «Прибыли и убытки» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- г) Д 68 «Расчеты по налогам и сборам» — К 51 «Расчетные счета».

21. Запись Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» — К 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» означает...

- а) отражение недостачи материалов у материально ответственного лица;
- б) удержание недостачи материалов из заработной платы материально ответственного лица;
- в) списание сумм невозвращенного аванса;
- г) начисление заработной платы материально ответственному лицу.

22. При повременной форме оплаты труда заработная плата работников зависит...

- а) от объема выпущенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг;
- б) от тарифных ставок (окладов);
- в) от фактически отработанного времени;
- г) от перевыполнения планов изготовления продукции.

23. Начисление заработной платы работникам цехов основного производства отражается по дебету счета...

- а) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- б) 26 «Общехозяйственные расходы»;
- в) 20 «Основное производство»;
- г) 44 «Расходы на продажу».

24. Начисление заработной платы работникам, занятым заготовлением материалов, отражается проводкой:

- а) Д 26 «Общехозяйственные расходы» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- б) Д 25 «Общепроизводственные расходы» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- в) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- г) Д 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

25. Начисление дивидендов от участия в управлении организацией работникам организации отражается в учете записью:

- а) Д 91 «Прочие доходы и расходы» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- б) Д 99 «Прибыли и убытки» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;

26. Начисление заработной платы работникам, занятым исправлением брака продукции в цехе основного производства, отражается в учете записью:

- а) Д 25 «Общепроизводственные расходы» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- б) Д 20 «Основное производство» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- в) Д 28 «Брак в производстве» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- г) Д 26 «Общехозяйственные расходы» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

27. Начисление пособия по временной нетрудоспособности отражается в учете записью:

- а) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» — К 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- б) Д 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- в) Д 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» — К 20 «Основное производство»;
- г) Д 20 «Основное производство» — К 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

28. Удержание налога на доходы физических лиц отражается в учете следующим образом:

- а) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» — К 50 «Касса»;
- в) Д 51 «Расчетные счета» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- г) Д 20 «Основное производство» — К 68 «Расчеты по налогам и сборам».

29. Для расчета суммы оплаты отпусков в расчет принимается общая сумма заработной платы, начисленная работникам...

- а) за три календарных месяца;
- б) за один календарный месяц;
- в) за 12 календарных месяцев;
- г) за шесть календарных месяцев.

30. При создании резерва на оплату отпусков рабочих цехов основного производства в учете делается запись:

- а) Д 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» — К 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- б) Д 96 «Резервы предстоящих расходов» — К 20 «Основное производство»;
- в) Д 20 «Основное производство» — К 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- г) Д 96 «Резервы предстоящих расходов» — К 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

31. Может ли предприятие наличные деньги, полученные в банках, расходовать на цели, не указанные в чеке?

- а) да;
- б) да, но только с письменного разрешения руководителя организации;
- в) нет.

32. Разрешается ли предприятиям хранить в своих кассах наличные деньги сверх установленных лимитов?

- а) нет;
- б) да, но только для оплаты труда, выплаты пособий и стипендий не более трех рабочих дней;
- в) да, но только с согласия налоговых органов;

г) да, но только с письменного разрешения представителя банка, обслуживающего организацию.

33. Подотчетные лица, возвратившись из командировки, обязаны представить авансовый отчет...

- а) не позднее трех дней со дня возвращения из командировки;
- б) не позднее пяти дней со дня возвращения из командировки;
- в) в день прибытия;
- г) в последний календарный день текущего месяца.

34. Приходный кассовый ордер подписывается...

- а) руководителем организации, главным бухгалтером и кассиром;
- б) главным бухгалтером и кассиром;
- в) только руководителем;
- г) начальником производства.

35. Может ли кассир принять к исполнению расходный кассовый ордер, не подписанный руководителем?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если на прилагаемых к расходным кассовым ордерам документах имеется подпись руководителя предприятия;
- г) да, если руководитель сообщил об этом в устной форме.

36. Депонированные суммы оплаты труда выдаются работнику...

- а) в течение трех месяцев после соответствующего требования работника;
- б) по первому требованию работника;
- в) по решению руководителя организации;
- г) не выдаются.

37. Приходные и расходные кассовые ордера регистрируются...

- а) в книге покупок и продаж;
- б) в журнале регистрации ПКО и РКО;
- в) в Главной книге;
- г) в журнале-ордере № 1.

38. На балансе организации имеется два магазина. Сколько кассовых книг ведет предприятие?

- а) одну;
- б) две;
- в) три;
- г) четыре.

39. Дубликаты ключей от помещения кассы, принятые на учет, хранятся...

- а) у главного бухгалтера;
- б) у кассира;
- в) у руководителя;
- г) у собственников (учредителей).

40. Укажите предельный размер расчетов между юридическими лицами наличными:

- а) до 100 000 руб.;
- б) до 60 000 руб.;

- в) до 10 000 руб.
- г) законодательно не установлен.

41. Акцепт счета поставщика за приобретение земельного участка под строительство объекта основных средств отражается в учете записью:

- а) Д 01 «Основные средства» — К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — К 51 «Расчетные счета»;
- в) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы», субсчет «Приобретение земельных участков» — К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- г) Д 08 «Вложения во внеоборотные активы», субсчет «Приобретение земельных участков» — К 51 «Расчетные счета».

42. Запись Д 10 «Материалы» — К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» означает...

- а) поступление материалов от учредителей;
- б) акцепт счета поставщика за поставку товарно-материальных ценностей;
- в) предъявление претензии поставщику за несвоевременную поставку продукции;
- г) безвозмездное получение материалов.

43. Взаимный зачет встречных требований может быть оформлен...

- а) документально;
- б) в устной форме;
- в) в виде объявления в средствах массовой информации;
- г) в любой форме.

44. Запись Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — К 51 «Расчетные счета» означает...

- а) оплату счетов покупателей;
- б) возврат денег покупателям;
- в) выдачу аванса под поставку товарно-материальных ценностей;
- г) предъявление счета поставщику за поставленные материальные ценности.

45. Запись Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» — К 90 «Продажи» означает...

- а) получение авансов под поставку товарно-материальных ценностей;
- б) зачет суммы аванса при продаже продукции по оплате;
- в) зачет суммы аванса при продаже продукции по отгрузке;
- г) предъявление счета покупателю за поставленную ему готовую продукцию.

46. Суммы возмещений, поступившие от страховых организаций, отражаются записью:

- а) Д 99 «Прибыли и убытки» — К 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- б) Д 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — К 51 «Расчетные счета»;
- в) Д 51 «Расчетные счета» — К 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) Д 51 «Расчетные счета» — К 99 «Прибыли и убытки».

47. При перечислении организацией денежных средств своим обособленным подразделениям, имеющим отдельный баланс, в учете делается запись:

- а) Д 82 «Резервный капитал» — К 79 «Внутрихозяйственные расчеты»;
- б) Д 79 «Внутрихозяйственные расчеты» — К 51 «Расчетные счета»;
- в) Д 79 «Внутрихозяйственные расчеты» — К 99 «Прибыли и убытки»;

г) Д 51 «Расчетные счета» — К 79 «Внутрихозяйственные расчеты».

48. При оплате ценностей по аккредитивной форме расчетов в учете у покупателя делается запись:

- а) Д 10 «Материалы» — К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» — К 55 «Специальные счета»;
- в) Д 51 «Расчетные счета» — К 10 «Материалы»;
- г) Д 10 «Материалы» — К 55 «Специальные счета».

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).

1. Положения и элементы учетной политики производственного предприятия. Организация бухгалтерского учета при журнально – ордерной форме учета.
2. Документирование хозяйственных операций движения денежных средств в кассе.
3. Документальное оформление операций по расчетному счету.
4. Документирование хозяйственных операций, синтетический и аналитический учет основных средств
5. Учет амортизации основных средств.
6. Документирование хозяйственных операций, синтетический и аналитический учет нематериальных активов
7. Учет амортизации нематериальных активов
8. Документирование хозяйственных операций, связанных с обращением ценных бумаг: покупка, продажа, залог.
9. Документальное оформление движения материально – производственных запасов.
10. Синтетический и аналитический учет материально – производственных запасов.
11. Учет расчетов с подотчетными лицами.
12. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты, синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.

13. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению: бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
14. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками
15. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
16. Понятие и состав прямых материальных затрат, затрат на оплату труда и социальное обеспечение, прочие затраты.
17. Готовая продукция, её виды, оценка и синтетический учет: формировать бухгалтерские проводки
18. Учет продажи продукции
19. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности
20. Учет операционных, внереализационных доходов и расходов.
21. Учет нераспределенной прибыли: документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств.
22. Задачи учета фондов, резервов и финансовых результатов. Учет уставного капитала
23. Сущность и функции управленческого учета. Место управленческого учета в системе управления
24. Группировка затрат на производство по экономическим элементам и статьям калькуляции, по экономическому содержанию, по способу включения в себестоимость продукции, по отношению к объему производств.
25. Группировка затрат по местам возникновения и центрам ответственности.
26. Учет отклонений от текущих норм по прямым статьям затрат; от смет накладных расходов.
27. Позаказный метод учета: его отличительные особенности и сфера применения.
28. Формировать бухгалтерские проводки учета прямых затрат и порядок их списания на заказ.
29. Калькулирование себестоимости единицы продукции
30. Изучение компьютерных программ: Excel, 1 – С: Предприятие

При подготовке к зачету студент должен тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Ответ должен быть полным и аргументированным. План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться за консультацией к преподавателю.

В ходе ответа студента, преподаватель полностью выслушивает ответ на каждый вопрос, и только потом, при необходимости, задает вопросы. При уверенном и правильном устном ответе, посмотрев на записи студента, преподаватель может не выслушивать ответ до конца, составить представление о знаниях по вопросу в целом.

7.3.3. Типовые контрольные задания

1. Организацией безвозмездно получен объект основных средств, стоимость которого на дату принятия к учету составила 40 000 руб. Стоимость доставки объекта – 2 360 руб. (в том числе НДС – 360 руб.). Срок полезного использования определен в 5 лет. Объект используется во вспомогательном производстве.

Составьте бухгалтерские проводки.

2. Организация осуществляет косметический ремонт производственного цеха собственными силами. В ходе ремонта были осуществлены следующие затраты:

– израсходованы материалы (краска, лак, гвозди и т. д.) – 450 руб.;

– начислена заработная плата рабочим – 5 700 руб.;

– отчисления с заработной платы – 1 482 руб.

Составьте бухгалтерские проводки

3. Переоценивается объект основных средств. Текущая (восстановительная) стоимость объекта на дату переоценки составляет 27 000 руб. Первоначальная стоимость объекта основных средств на дату переоценки – 30 000 руб., сумма начисленной амортизации – 22 000 руб.

Сумма уценки объекта составляет:

$30\,000 \text{ руб.} - 27\,000 \text{ руб.} = 3\,000 \text{ руб.}$

Определим коэффициент пересчета:

$27\,000 \text{ руб.} / 30\,000 \text{ руб.} = 0,9.$

Определим сумму амортизации после переоценки:

$22\,000 \text{ руб.} \times 0,9 = 19\,800 \text{ руб.}$

Сумма корректировки амортизации:

$22\,000 \text{ руб.} - 19\,800 \text{ руб.} = 2\,200 \text{ руб.}$

Составьте бухгалтерские проводки.

4. Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика

– 159 300 руб. (в том числе НДС – 24 300 руб.). Стоимость доставки сырья согласно документам транспортной компании – 14 750 руб. (в том числе НДС – 2 250 руб.). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. Согласно учетной политике предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы».

Составьте бухгалтерские проводки

5. По договору с поставщиком организация приобретает партию материалов, стоимость которых в договоре не названа. Рыночная стоимость материалов без НДС составляет 50 000 руб. Материалы доставлены поставщиком в марте. Расчетные документы от поставщика поступили в апреле. Согласно этим документам стоимость материалов составляет 63 720 руб. (в том числе НДС – 9 720 руб.).

Составьте бухгалтерские проводки.

Практическое контрольное задание

Практическое контрольное задание может состоять из теоретического вопроса, практического задания или нескольких заданий (как теоретических, так и практических), в которых студент должен проанализировать и дать оценку конкретной ситуации или выполнить другую аналитическую работы.

Критерии оценки знаний студента при написании практического контрольного задания

Оценка «отлично» – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов практического контрольного задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» – выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое контрольное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое контрольное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков.

2-й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения

предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно»-</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».-</p>	<p>Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций</p>

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Кувшинов, М. С. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Кувшинов М.С. - Москва :ИИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с. (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-369-01565-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/525368> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Пономарева, Л. В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и финансовому анализу (сквозная задача): Учебное пособие / Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 287 с. - ISBN 978-5-9558-0420-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1000116> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Пономарева, Л. В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача) : учеб. пособие / Л.В. Пономарев, Н.Д. Стельмашенко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 228 с. - ISBN 978-5-9558-0407-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987080> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Серебрякова, Т. Ю. Бухгалтерский и управленческий учет. Лабораторный практикум : учебное пособие / Т. Ю. Серебрякова, М. В. Антонова, О. Р. Кондрашова ; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 300 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012068-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048439> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 274 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1053670. - ISBN 978-5-16-015826-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053670> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 463 с. - ISBN 978-5-9558-0388-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005479> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Зонова, А. В. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Зонова А. В., Адамайтис Л. А. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 576 с. : - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0294-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/521822> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Мизиковский, И. Е. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в кредитной сфере : учебно-методическое пособие / И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 182 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/144596> (дата обращения: 25.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат/курсовая работа	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Курсовая работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Использование методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ
Практикум / лабораторная работа	Методические указания по выполнению лабораторных работ (<i>можно указать название брошюры и где находится</i>) и др.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Лаборатория современных экономических исследований и прикладной информатики № 506 для проведения занятий в период практик, лекционного типа, занятий лабораторного типа, занятий семинарского типа, практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

- столы ученические, стулья, доска маркерная.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

Персональные компьютеры в количестве 20 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

пакет приложений для объектно-ориентированного программирования Embarcadero (Item Number: 2013123054325206. Срок действия лицензии: бессрочная);

пакет визуального редактирования растровых изображений GIMP (Лицензия № GNU GPLv3. Срок действия лицензии: бессрочная);

образовательная подписка Google G Suite for Education (видеоконференции, дневник, календарь, диск и прочее). (Срок действия лицензии: бессрочная);

пакет математического моделирования Mathcad (Contract Number (SCN) 4A1913127. Срок действия лицензии: бессрочная);

подписка на программные продукты Microsoft «Azure Dev Tools for Teaching» (Идентификатор подписчика: ICM-166172). С 2019 г. по 2021 г.;

система поиска заимствований в текстах «Антиплагиат ВУЗ» (Договор № 3262 от 20.01.2021 г.);

Информационно-правовая система «Инофрмио» (Договор № НК 1017 от 20.01.2021 г.);

пакет визуального 3D-моделирования Blender (Лицензия № GNU GPL v3. Срок действия лицензии: бессрочная);

векторный графический редактор Inkscape (Лицензия № GNU GPL v3. Срок действия лицензии: бессрочная);

программный комплекс для верстки Scribus (Лицензия № GNU GPL v3. Срок действия лицензии: бессрочная);

Autodesk AutoCAD (Лицензия № 5X6-30X999XX. Бессрочная образовательная (академическая) лицензия);

Autodesk 3DS Max (Лицензия № 5X5-93X928XX. Бессрочная образовательная (академическая) лицензия);

Autodesk Revit (Лицензия № 5X6-03X109XX. Бессрочная образовательная (академическая) лицензия).

2. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;

стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);

акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

3. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся № 507 (учебно-лабораторный корпус)

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);

10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>

3. Официальный сайт Министерства финансов РФ.[Электронный ресурс]. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>

4. Официальный сайт журнала «Главбух» [Электронный ресурс]. - <https://www.glavbukh.ru/>

5. Официальный сайт Портала, посвященный бухгалтерскому учету, налогам и аудиторской деятельности в России [Электронный ресурс]. - <https://www.audit-it.ru/>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева».